

CONTENIDO DEL PROYECTO

ACADEMIA DE INGENIERÍA EN TECNOLOGÍAS DE MANUFACTURA

1. Portada.

- a. Ejemplo de portada final en la página , para llenado. Descargarla

2. Índices.

- 3. Se incluirá un índice general, índice de encabezados de tablas, índice de pie de figuras, índice de fórmulas y un glosario.

4. Resumen.

- a. Incluiría una breve descripción de la empresa, del proyecto y del mejor resultado cuando este ya se obtenga. Extensión máxima media cuartilla.

b. abstrac

5. Introducción.

- a. Estará integrada de por una mezcla de marco teórico, marco de referencia y antecedentes, redactando con base en el método deductivo. No hay límite de extensión, cada idea de diferente autor deberá ir referenciada mediante APA. Sin límite de hojas

6. Justificación.

- a. En esta sección responde a la pregunta: ¿Para que del proyecto? Se redacta los problemas y el proyecto como la solución, puede ir referenciada si se utilizó información de la introducción.

7. Objetivos.

- a. **7.1 General.** Es la meta de ingeniería a cumplir. Responde a la pregunta ¿Qué se va a realizar? Extensión máxima de 5 renglones.
- b. **7.2 Específicos.** Son las metas a corto plazo para cumplir el objetivo general, mínimo 4 objetivos específicos.

8. Planteamiento del problema.

- a. Va relacionado con la justificación, pues muestra de manera directa los puntos a solucionar. Dando pie a una pregunta científico tecnológica a comprobar. Extensión máxima media cuartilla.

9. Requerimientos del proyecto

En este apartado debe explicarse el costo del proyecto (monetario, en recursos materiales o humanos, o en tiempo). También se debe describir en este apartado el por qué se propone el uso de determinadas herramientas, técnicas, algoritmos,

plataformas de desarrollo, etc., cuando éstas se identificaron durante el desarrollo del protocolo.

10. Hipótesis

La hipótesis debe cumplir invariablemente con las siguientes características :

- Referirse a una situación real, y estar íntimamente ligada al planteamiento del problema.
- Debe contener variables comprensibles, precisas y concretas.
- Debe existir una relación entre variables clara, verosímil y lógica
- Las variables y sus relaciones deben ser observables (indicadores) y medibles
- Susceptible de ser comprobada

11. Alcances y limitaciones.

- a. Alcances. Son todas las áreas del conocimiento científico, tecnológico, social, económico, materiales tangibles e intangibles, y personas en los que impactara el proyecto al momento de su realización.
- b. Limitaciones. Son todas aquellas que retrasan o impiden la realización del proyecto.

12. Marco Teórico (referenciado)

13. Cronograma de actividades. Se plantea con base en los objetivos específicos, mostrando las actividades a realizar para cumplir dichos objetivos.

14. Material y métodos ó Metodología /actividades a realizar

- a. En los materiales se hace una breve descripción de estos, mencionando su marca y origen. Ejemplo: "Para el diseño CAD se utilizará el software Solidwork (autodesk, USA)" y no se mencionan cantidades.
- b. En los métodos se redacta de manera puntual y detallada lo que se va a realizar, aquí mencionamos los materiales, pero ya sin describirlos solo las cantidades a utilizar, es en orden cronológico.

15. Resultados y análisis de resultados.

- a. Es la parte más importante del reporte. Se redacta iniciando con una breve descripción del resultado obtenido. Seguido del resultado obtenido mostrado en una Figura (diagrama, foto, imagen, grafica, entre otros que muestren la información deseada) o Tabla. Para proseguir con el análisis de resultados en el cual se compara el trabajo en la parte científico tecnológica, eficiencia o desarrollo respecto a los trabajos encontrados que sean similar al proyecto

(sin atacar), con la finalidad de mostrar la aportación científico tecnológica de su proyecto.

16. Conclusión o Conclusiones.

- a. Si el proyecto se terminó se redacta una **conclusión** con base en el objetivo general y el mejor resultado.
- b. En caso contrario se redactan **conclusiones parciales** con base en los objetivos específicos concluidos, los objetivos no concluidos pasan a ser cuerpo de las recomendaciones.

17. Recomendaciones

- a. Se redactan con base en la limitaciones y objetivos específicos no concluidos, así como el trabajo que se pueda realizar.

18. Bibliografía

- a. Se redactará con base en el estilo APA, englobando todas las fuentes consultadas, evite usar blog de información.

19. Anexos

- a. En esta sección se incluyen formatos, figuras, tablas o toda aquella información que sea muy repetitiva de los resultados o la metodología, la numeración en esta sección cambia, del número arábigo al número romano para contrastar que no es la misma sección.

Texto Times New Román
Títulos 12, Mayúsculas y Negrita
Subtítulos 11 Mayúsculas
Contenido 11
Referenciado APA
Interlineado 1.5

